



Министерство общего и профессионального образования Свердловской области  
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Свердловской области «Карпинский машиностроительный техникум»  
(ГАПОУ СО «КМТ»)

**РАССМОТРЕНО**

на заседании Совета техникума  
от «22» января 2019 г.  
протокол № 02

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом директора  
от 28.01.2019 г. № 26

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о педагогическом совете**  
**в ГАПОУ СО «Карпинский машиностроительный техникум»**

**2019**

## **1. Общие положения**

1. Положение о Педагогическом совете (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Карпинский машиностроительный техникум» (далее техникум).

2. Педагогический совет техникума является коллегиальным органом управления.

3. Педагогический совет создается в целях управления образовательным процессом, развития содержания образования и условий реализации основных образовательных программ, повышения качества обучения и воспитания, совершенствования методической работы техникума, а также содействия повышению уровня профессиональной компетентности педагогических работников техникума.

4. Педагогический совет техникума в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами субъекта Российской Федерации, другими законодательными актами Российской Федерации, нормативно-правовыми и другими документами по среднему профессиональному образованию, а также Положением о педагогическом совете.

5. Решения педагогического совета являются обязательными для исполнения коллективом педагогических работников.

6. Данное Положение рассматривается Советом техникума и утверждается приказом директора. Изменения и дополнения вносятся педагогическим советом.

## **2. Состав и основные направления деятельности педагогического совета**

7. В состав педагогического совета входят представители администрации и педагогические работники техникума.

8. Состав педагогического совета на учебный год утверждается приказом директора техникума в срок не позднее 01 сентября. Срок полномочий педагогического совета — один учебный год.

9. К компетенции педагогического совета техникума относятся:

1) рассмотрение вопросов развития содержания образования, совершенствования организации образовательного процесса, учебно-методической работы в техникуме;

2) внесение предложений в Совет техникума о представлении к награждению работников техникума государственными и отраслевыми (ведомственными) наградами;

3) принятие образовательной программы, которая представлена в виде индивидуального учебного плана, календарного учебного графика, расписания учебных занятий при организации обучения на дому;

4) определение перспективных направлений функционирования и развития техникума;

5) рассмотрение итогов образовательной деятельности, результатов промежуточной и государственной итоговой аттестации;

6) решение вопросов об отчислении, переводе и выпуске обучающихся, освоивших определенную ступень образования в соответствии с ФГОС СПО.

7) принятие решения о награждении обучающихся за успехи в обучении наградными материалами;

8) рассмотрение и внесение предложений в локальные акты, регламентирующие образовательную деятельность техникума;

9) рассмотрение иных вопросов образовательной деятельности техникума.

10) рассмотрение основных образовательных программ среднего профессионального образования с участием представителей социальных партнеров техникума.

10. Для проведения тематических педагогических советов могут создаваться творческие рабочие группы.

11. В необходимых случаях на заседании педагогического совета приглашаются представители общественных организаций и учреждений, взаимодействующих с техникумом по вопросам образования, родители, обучающиеся и другие. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета.

### **3. Организация деятельности педагогического совета**

12. Председателем педагогического совета является директор техникума.

13. Из состава педагогического совета открытым голосованием избирается секретарь сроком на один учебный год.

14. План работы педагогического совета составляется на учебный год, рассматривается на заседании педагогического совета и утверждается директором техникума.

15. Периодичность проведения заседаний педагогического совета определяется планом работы техникума на учебный год. Конкретные даты заседаний педагогического совета определены планом работы техникума на месяц. Время, место и повестка дня заседания педагогического совета определяются не позднее, чем за две недели до его проведения.

16. По вопросам, обсуждаемым на заседаниях педагогического совета, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц ответственных за исполнение.

17. Заседание педагогического совета техникума считается правомочным, если на нем присутствовало не менее чем две трети членов педагогического совета техникума. Решение педагогического совета техникума считается принятым, если за него проголосовало более половины списочного состава членов педагогического совета техникума. Решение педагогического совета техникума оформляется протоколом.

18. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

19. Решения педагогического совета становятся обязательными для исполнения всеми работниками и обучающимися техникума после утверждения их директором техникума.

На каждом заседании педагогического совета должна сообщаться информация об исполнении предыдущих решений совета, срок исполнения которых истек.

Никто из членов педагогического совета не может быть лишен возможности высказать свое мнение по каждому из обсуждаемых вопросов.

20. Каждый член педагогического совета обязан посещать все заседания совета, принимать активное участие в его работе, своевременно и точно выполнять возлагаемые на него поручения.

#### **4. Документация педагогического совета**

21. Протокол ведется и подписывается секретарем педагогического совета.

22. В каждом протоколе указываются: порядковый номер протокола; дата заседания; количество присутствующих на заседании; фамилии и должности приглашенных; повестка дня заседания; краткое содержание докладов, выступлений, предложений, замечаний участников заседания; принятые по каждому вопросу повестки дня решения и итоги голосования по ним. К протоколу могут быть приложены дополнительные материалы по рассматривавшимся вопросам.

23. Протоколы педагогического совета являются документами постоянного хранения, хранятся в делах техникума и сдаются по акту в архив техникума по истечению календарного года.

24. Информационные материалы о деятельности педагогического совета вывешиваются в методическом кабинете техникума.